

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства труда и
социальной политики
Луганской Народной Республики
от «07» февраля 2017 года № 21

**Зарегистрировано
в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
21.03.2017 за №116/1167**

**ПОРЯДОК
ИЗГОТОВЛЕНИЯ БЛАНКОВ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ И
ВКЛАДЫША В ТРУДОВУЮ КНИЖКУ И ИХ РЕАЛИЗАЦИИ
НА ТЕРРИТОРИИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

*(с изменениями, внесенными согласно приказа Министерства труда и
социальной политики Луганской Народной Республики от 17.08.2017 №130,
зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной
Республики 23.08.2017. №433/1484)*

1. Порядок изготовления бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку и их реализации на территории Луганской Народной Республики (далее – Порядок) разработан на основании постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от 25 июня 2015 года № 02-04/180/15 «О предоставлении Министерству труда и социальной политики Луганской Народной Республики полномочий по установлению формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек, а также порядка изготовления бланков трудовых книжек и обеспечения ими работодателей».

2. Изготовление бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку осуществляется полиграфическим предприятием (далее – Изготовитель) за счет средств Изготовителя по утвержденной форме.

Бланки трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку имеют степени защиты согласно технической характеристики трудовой книжки и технической характеристики вкладыша в трудовую книжку, утвержденных приказом Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики.

Серия бланка трудовой книжки состоит из двух заглавных букв кириллицы (АА, АБ ...), серия бланка вкладыша в трудовую книжку состоит из

трех заглавных букв кириллицы, первой из которой является «В» (ВАА, ВАБ ...).

Первоначальная серия бланков трудовой книжки состоит из заглавных букв АА и первого порядкового номера 0000001.

Первоначальная серия бланков вкладыша в трудовую книжку состоит из заглавных букв ВАА и первого порядкового номера 0000001.

Последующие серии бланков трудовой книжки, бланков вкладыша в трудовую книжку присваиваются после использования последнего семизначного номера ранее установленной серии.

Изготовитель обязан предоставить в Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики подтверждение соблюдения требований изготовления бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку путем предоставления макета бланка трудовой книжки и (или) вкладыша в трудовую книжку.

Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики в случае обеспечения Изготовителем степеней защиты бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку и соответствия бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку техническим характеристикам, утвержденным приказом Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики, согласовывает предоставленный макет бланка трудовой книжки и (или) вкладыша в трудовую книжку.

(пункт 2 в редакции приказа Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики от 17.08.2017 №130, зарегистрированного в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 23.08.2017 №433/1484)

3. Серия и номера бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку для их изготовления предоставляются Изготовителю Министерством труда и социальной политики Луганской Народной Республики по письменному обращению Изготовителя, путем выдачи Уведомления (приложение № 1) в 30-дневный срок со дня регистрации обращения.

В письменном обращении Изготовитель указывает количество бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку, которое предполагается изготовить с целью реализации.

К письменному обращению Изготовитель прилагает макет бланка трудовой книжки и (или) вкладыша в трудовую книжку, соответствующий установленным требованиям, а также заверенные в установленном порядке копии:

свидетельства о государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц Луганской Народной Республики;

Устава предприятия.

(абзац 3 пункта 3 в редакции, согласно приказа Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики от 17.08.2017 №130, зарегистрированного в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 23.08.2017. №433/1484)

При несоблюдении Изготовителем данных условий Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики имеет право отказать в предоставлении серии и номеров бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку.

Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики ведет учет выданных Изготовителю серий и номеров бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку путем регистрации уведомлений в Журнале регистрации уведомлений о предоставлении серий и номеров бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку (приложение № 2).

4. Реализация бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку может осуществляться юридическими лицами и физическими лицами – предпринимателями (далее – Распространитель).

5. Изготовитель заключает договор с Распространителем на приобретение бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку, в котором определяются условия и сроки выполнения заказа, серия и номера бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку.

Изготовитель в десятидневный срок предоставляет в Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики информацию об изготовлении бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку, а также заключении договоров на приобретение бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку (в случае их заключения).

6. Обеспечение работодателей и работников бланками трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку осуществляется путем свободной продажи в специализированных точках продажи бланочной продукции и книжных магазинах.

7. Информация о порядке изготовления бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку, сроках обращения юридических лиц и физических лиц – предпринимателей размещается на официальном сайте Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики.

8. Изготовитель несет персональную ответственность за соблюдение степеней защиты бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку и обеспечение соответствия бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку техническим характеристикам, утвержденным приказом Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики, в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

(пункт 8 дополнено в соответствии с приказом Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики от 17.08.2017 №130, зарегистрированного в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 23.08.2017. №433/1484)

Министр труда и социальной политики
Луганской Народной Республики

С.А. Малахова

Приложение № 1
к Порядку изготовления
бланков трудовой книжки и
вкладыша в трудовую книжку и
их реализации на территории
Луганской Народной Республики

Форма
Уведомления о предоставлении серий и номеров бланков
трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку

Руководителю полиграфического
предприятия

Уведомление

В соответствии с письменным обращением (указываются исходящие реквизиты документа) для изготовления бланков трудовой книжки Вам предоставлены: серия ____, номера с ____ по ____ включительно.

Для изготовления бланков вкладыша в трудовую книжку Вам предоставлены: серия ____, номера с ____ по ____ включительно.

Обращаю Ваше внимание, что информация о заключении договоров с распространителем бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку предоставляется в Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики в десятидневный срок после подписания соответствующих документов.

Министр (Заместитель Министра)

Ф.И.О.

Приложение № 2
к Порядку изготовления бланков
трудовой книжки и вкладыша
в трудовую книжку и их
реализации на территории
Луганской Народной Республики

Форма
Журнала регистрации уведомлений о предоставлении серий и номеров бланков
трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку

| № п/п | Наименование полиграфиче ского предприятия | Дата и номер обращения полиграфи ческого предприя тия | Серия блан ков трудо вой книж ки | Номера бланков трудовой книжки | | Серия бланков вклады ша в трудо вую книжку | Номера бланков вкладыша в трудовую книжку | | Дата и исходящий номер уведомления о выдаче номеров бланков полиграфическо му предприятию |
|----------|---|---|--|---|----|--|---|----|--|
| | | | | с | по | | с | по | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |